

プライバシーポリシー

近年の情報技術は、社会に計り知れない恩恵を与えると同時に、一方で倫理的問題、サイバー攻撃および情報漏洩のリスクが高まっています。このような状況において、株式会社トラストブレイン（以下「当社」といいます。）、ならびに当社の親会社（Stride Digital Group 株式会社）、および親会社の子会社（ALH 株式会社、株式会社クロノス、株式会社 SPST、CRAFT MILES 株式会社）（以下、総称して「当グループ」といいます。）は、全事業においてお客さまの保有する個人情報を多く取り扱う企業として、その保護は企業としての社会的責務であり、事業活動の基本であると考えます。

よって、当グループは、個人情報保護方針を以下の通り定め、これを実行し維持することを宣言します。

第1条 適切な個人情報の取得、利用等

当グループは、役員および従業員に個人情報保護の重要性を認識させ、個人情報保護規程を策定し、管理体制を確立します。

個人情報（特定個人情報を含みます。）の適正な取得、利用、適切な廃棄を行うとともに、正確かつ最新の状態に保持し、漏洩や滅失等の防止のため、組織的、人的、物理的、技術的安全管理措置を講じ、所定の規程に従い適切に取り扱います。なお、取得した個人情報はご本人に明示した利用目的の範囲内で取り扱い、目的外の利用は行いません。

第2条 法令、指針、規範の遵守

当グループは、個人情報保護法令等ならびに JIS 規格（JIS Q15001：2023）に準拠して定めた個人情報保護に関するマネジメントシステムの要求事項を遵守するとともに、個人情報保護規程を、これらの法令、指針およびその他の規範に適合させます。

第3条 漏洩等の防止および是正

当グループは、個人情報の漏洩、滅失または毀損等のリスクに対しては、合理的な安全対策を講じ、事業の実情に合致した経営資源を投入し、情報セキュリティ体制を継続的に向上させます。また、個人情報の正確性および安全性を確保するため、情報セキュリティに関する諸規程に則り、個人情報へのアクセス管理、個人情報の持ち出し手段の制限、外部からの不正アクセスの防止等の対策を実施し、個人情報の滅失、破壊、改ざん、漏洩等の予防に努め、万が一事故等が発生した場合においては迅速に原因を特定し、再発防止策を講じます。

第4条 個人情報に関する本人の権利尊重

当グループは、個人情報に関する本人から自己の個人情報の開示、訂正もしくは削除、または利用の停止もしくは第三者提供の停止を求められたときは、遅滞なく通知いたします。適切に対応するためのコンプライアンス規程を策定し、苦情・相談窓口を設置いたします。

第5条 個人情報保護規程の策定と継続的改善

当グループは、個人情報を適切に利用し、保護するための個人情報保護規程を策定し、これを遵守させます。適時・適切に個人情報保護マネジメントシステムを見直し、その改善を継続的に推進します。

個人情報の取扱いについて

この「個人情報の取扱いについて」は、当社が取得し、利用する個人情報に関する基本的な指針を定めるものです。

当社では、個人情報取扱事業者として個人情報（氏名、住所、年齢、生年月日、電話番号、メールアドレス、会社（学校）名、その他の記述によって個人を特定可能な情報をいいます。）を取り扱うにあたって「個人情報保護方針」を定め、個人情報保護マネジメントシステム要求事項、個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」といいます。）、その他関係法令および本「個人情報の取扱いについて」を遵守します。また、確実な特定個人情報の管理と保護を実現するために、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」、個人情報保護法、および「特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）」を遵守して、特定個人情報を適正に取り扱うものとします。

第1条 利用目的について

当社は、利用目的として、別途本人の同意を得た場合、および個人情報保護マネジメントシステム要求事項、個人情報保護法その他の定めにより例外として取り扱うことが認められている場合を除き、以下の利用目的の範囲内で個人情報を利用します。

- (1) 社員証発行、人事労務管理、業務上の連絡、社会保険手続き、労働社会保険諸法令に基づく手続き、住民税の特別徴収手続き、福利厚生の提供、社員名簿の作成、顧客管理、顧客企業との契約締結・取引管理、マーケティング・広報・IR活動、サービス提供、入退室管理、お問合せ・相談対応その他、法律上要求される諸手続きのため。
- (2) 賃金（給与、賞与、通勤交通費など諸手当、報酬等）の決定および支払い、給与振込に伴う金融機関への手続き、源泉徴収手続き、年末調整手続きおよび扶養家族の社会保険手続きのため。
- (3) ホームページ、求人広告などメディア掲載、配属先の決定のため。
- (4) 労働安全衛生法に基づく健康診断個人票作成、健康的な就業状態の確保、従業員による適正な健康管理、必要に応じて配属先の検討資料とするため。
- (5) 採用活動のため。
- (6) 特定個人情報については、税、社会保障・災害対策のため。
- (7) タレントマネジメントシステムへの登録のため。
- (8) 異動、評価、育成、PJ配置適性等人材活用および管理のため。
- (9) 協力企業等から個人情報の取扱いの委託を受ける場合において、取得したエンジニアの個人情報を、プロジェクトへの参画可否の判断、および当該プロジェクトの顧客企業へ情報提供するため。

第2条 個人情報の第三者提供および共同利用について

1. 第三者への提供について

当社は、次項に定める「法令に基づく例外」に該当する場合を除き、あらかじめご本人の同意を得ることなく、取得した個人情報を第三者に提供または開示いたしません。

(1) ご本人の同意に基づく第三者提供について

- ① 当社事業における契約締結のための顧客企業への提供
- ② 給与振込に伴う金融機関への提供
- ③ 求人広告会社への提供
- ④ 当グループに対する特定の個人情報の提供

※当グループに対する情報の提供について、従業員のプライバシー保護の観点から当社が特に慎重な取り扱いが必要と判断する情報につきましては、後述する「共同利用」の対象から除外します。これらの情報を提供する場合においては、本ポリシーによる公表とは別に、別途ご本人から個別の電子同意（個人情報保護法第27条第1項に基づく第三者提供の同意）を取得いたします。なお、要配慮個人情報については、法令に基づく場合を除き、事前の同意なく第三者提供や共同利用を行うことは一切ありません。

(2) 法令に基づく例外（同意不要で提供できる場合）

- ① 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、ご本人のご同意をいただくことが困難な場合
- ② 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- ③ 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- ④ その他法令にもとづき開示・提供を求められた場合

2. 共同利用

なお、当社は、取得した個人情報につき、以下の取扱いにより共同利用をする場合があります。

(1) 共同利用する個人情報の項目

共同利用の対象となる方の区分に応じ、以下の項目を共同利用します。

① 【お客様およびお取引先様に関する情報】

氏名、住所、電話番号、メールアドレス、取引履歴、サービス利用履歴、顧客番号等

② 【当グループの従業員（退職者含む）および採用候補者に関する情報】

氏名、連絡先、給与情報、職歴、保有スキル・資格情報、AI 検定結果、人事評価情報、タレントマネジメントシステム登録情報等（給与情報を含みます。）

(2) 共同利用する者の範囲

当グループおよび株式会社 SHIFT（最終親会社）

(3) 共同利用する者の利用目的

共同でのサービス提供、グループ全体での事業戦略の立案・実行、当グループが取り扱うサービスに関する情報提供、リスク管理のため。AI 検定結果分析およびグループ横断的な人材活用・最適化のために利用いたします。

ただし、次に示すいずれかに該当する場合は、利用目的の公表等を省略させていただくことがあります。

- ① 利用目的を本人に通知し、または公表することによって本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ② 利用目的を本人に通知し、または公表することによって当該事業者の権利または正当な利益を害するおそれがある場合
- ③ 国の機関または地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的を本人に通知し、または公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- ④ 取得の状況からみて利用目的が明らかであると認められる場合

(4) 共同利用の管理責任者

住所：兵庫県神戸市中央区東川崎町 1 丁目 7-4 ハーバーランドダイヤニッセイビル

名称：株式会社トラストブレイン

代表者氏名：畠山 奨二

第3条 個人情報の委託について

当社は、利用目的の範囲内において、個人情報の取扱いの一部につき外部に委託することがあります。この場合、当社は、委託先に対して当社と同等の措置を講じるよう必要かつ適切な監督を行います。なお、外国にある事業者に委託を行う場合、当社は個人情報保護法その他の関

係法令で求められる基準を満たす体制を整備している事業者を委託先として選定し、適切な安全管理措置を講じます。

第4条 ご登録内容の開示、修正および利用中止について

当社は、個人情報に関してご本人から情報の開示、訂正もしくは削除、または利用の停止もしくは第三者提供の停止を求められたときは、遅滞なく対応し、その結果を通知いたします。ご本人に開示した個人情報に事実と異なる内容があった場合、当社ではこれを直ちに訂正・追加・削除します。また、ご本人から個人情報の利用停止・提供拒否の申し出があった場合には直ちに停止します。適切に対応するためのコンプライアンス規程を策定し、苦情・相談窓口を設置いたします。

第5条 個人情報開示・訂正等の申請方法

当社が保有する開示対象個人情報についての開示・訂正等を希望される場合は下記【苦情・相談窓口】までご連絡ください。

ご連絡をいただき次第、当社より所定の申請書式をご郵送（または電子メール等にて送付）いたします。必要事項をご記入の上、本人確認書類の写しとともにご提出をお願いいたします。なお、開示および利用目的の通知をご請求される場合につきましては、当社所定の手数料 1,100 円（税込）を実費にて頂戴いたします。

なお、当社に開示等の権限がない個人情報（受託業務において取り扱う個人情報など）につきましては、非開示とさせていただきますのであらかじめご了承ください。

非開示を決定した場合、理由を付記してご通知申し上げます。また、非開示の場合においても所定の手数料はお返しいたしません。

第6条 サイト等のセキュリティについて

当社では、所定フォームから個人情報をご登録いただく場合には、ネットワーク上での盗聴・改ざんを防止するセキュリティ対策として SSL (Secure Sockets Layer) というデータ暗号化技術を使用しています。ご利用者によって入力されたデータをインターネットへ送信する際に、通信全体を暗号化することで傍受を防止します。

個人情報の管理においては可能な限りの注意を尽くしますが、インターネットや電子メールの性質上、個人情報の秘密性を完全に保証することはできない点に留意してウェブサイトおよび電子メールをご利用ください。

第7条 クッキー、ログファイルについて

当社ウェブサイトではクッキー（もしくはこれに類似の技術）、ウェブビーコンを使用してご利用者がお使いのコンピュータのハードウェア、およびソフトウェア情報を収集します。クッキーとは、ウェブサーバーによってご利用者のハードディスクに保存されるデータです。データには IP アドレス、ブラウザの種類、ドメイン名、アクセス回数、および参照されるウェブサイトの URL が含まれます。

当社はこれらの情報を不正アクセスの監視、セキュリティ対策やコンテンツの品質向上、当社ウェブサイトの利用動向等の調査分析を行う為の一般的な統計情報として利用しており、個人情報の特定はしておりません。

クッキーはブラウザの設定によって受け取り拒否や警告文を表示させることができます。

なお、クッキーを許可しない場合において当社ウェブサイトの利用に制限が発生したり、利用できない場合があります。

第8条 各製品、サービス毎の個人情報の取扱いについて

「個人情報の取扱いについて」と異なる定めや特別な定めがあるときには、当社各製品、サービス等ごとに定めた個人情報の取扱いに関する事項を優先して適用させていただきます。

第9条 改定について

「個人情報の取扱いについて」は、個人情報保護マネジメントシステム要求事項および関連する法令等の改正や当社の方針の変更等により予告なく変更する場合があります。

第10条 AI ポリシー

<https://www.trustbrain.co.jp/wp/wp-content/uploads/2026/05/trustbrain-ai-policy.pdf>

各種ポリシー・個人情報お問い合わせ窓口

〒650-0044

兵庫県神戸市中央区東川崎町1丁目7-4 ハーバーランドダイヤニッセイビル

株式会社トラストブレイン 各種ポリシー・個人情報お問い合わせ窓口

TEL：078-360-6298

FAX：078-360-6299